POLE EMPLOI
ILE-DE-FRANCE

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

pôle emploi

Cadre de réponse

APPEL A PROJETS - 2022

RELATIF A LA MISE EN ŒUVRE DE DISPOSITIFS DE SENSIBILISATION ET D'ORIENTATION DES DEMANDEURS D'EMPLOI VERS LES SECTEURS EN TENSION

THEMATIQUE 1

Sommaire

1 – **CONTEXTE ET MODALITES DE REPONSES PAR POLE EMPLOI IDF** p.2

2 - **ORGANISME PORTEUR DU PROJET** p.3

3 - **CONTACTS/COORDONNEES DE L'ORGANISME** p.3

4 - **PRESENTATION DE L'ORGANISME (A COMPLETER PAR LE CANDIDAT)** p.4

5 – **LES PUBLICS CIBLES PAR L'ACTION PROPOSEE** p.8

6 – **LIEUX ET MODALITES DE REALISATION DU DISPOSITIF** p.9

7 - **DESCRIPTIF DU DISPOSITIF (A COMPLETER PAR LE CANDIDAT**) p.9

8 – AUTRES INFORMATIONS p.12

9 - **BUDGET DE LA STRUCTURE DU CANDIDAT** p.13

POLE EMPLOI
ILE-DE-FRANCE

➢ Intitulé de l'Appel à projets	*Appel à Projets Pôle Emploi Ile-de-France 2022* relatif à la mise en œuvre de dispositifs : - ***Thématique 1*** : de sensibilisation et d'orientation des demandeurs d'emploi vers les secteurs en tension - ***Thématique 2*** : de sensibilisation et d'orientation des demandeurs d'emploi vers l'entrepreneuriat *En direction de publics ciblés et pour une couverture territoriale sur le périmètre régional de l'Ile-de-France*
➢ Organisme	Direction Régionale Pôle emploi Ile de France Direction du Partenariat et des relations extérieures
➢ Personnes chargées à Pôle emploi du suivi de la candidature (nom et fonction) ➢ Coordonnées (adresse, tél., fax, e-mail)	Messieurs Laurent Mater et Philippe Déron, en charge du projet **aap2022.75980@pole-emploi.fr**
➢ Période prévisionnelle d'exécution (1)	A compter de la date de notification pour une période ferme jusqu'au 31 08 2023

1 – CONTEXTE ET MODALITES DE REPONSES PAR POLE EMPLOI IDF

CONTEXTE : L'appel à projets vient en complémentarité des financements des autres acteurs intervenant sur les 2 thématiques dans la région pour compléter développer et renforcer les dispositifs existants voire à expérimenter de nouvelles solutions afin :

- D'amener les demandeurs d'emploi à s'intéresser aux métiers porteurs dans les secteurs identifiés et envisager de se reconvertir,
- D'envisager l'entrepreneuriat comme une alternative à une activité salariée.
- D'orienter les publics ciblés de l'Appel à projets vers les secteurs en tension et l'entrepreneuriat qui apparaissent comme de véritables opportunités d'insertion.

Les actions/dispositifs à retenir interviendront en complémentarité des offres régionales déjà présentes sur le territoire de l'Ile-de-France et ainsi renforceront les dispositifs en matière d'emploi et de formation.

Article 1 : Le cadre de réponse complété, annexé au dossier de réponse est transmis comme suit :
Les dossiers de réponse sont adressés avant le 29/07/2022 - 12h, **par courriel à l'adresse mail suivante** :
aap2022.75980@pole-emploi.fr
Et/ou par courrier à l'adresse suivante :
Appel à Projets Pôle Emploi Ile-de-France - 2022
Direction du Partenariat et des relations extérieures
(Bureau 302)
Direction régionale de Pôle emploi Ile-de-France, Immeuble « Le Pluton »

3, rue Galilée - 93884 Noisy-le-Grand Cedex

Article 2 : Pôle emploi IDF s'engage à examiner et instruire toutes les réponses des organismes candidats au subventionnement sur l'une ou les 2 thématiques :

→ I. Secteurs en tension ;
→ II. Entrepreneuriat.

Article 3 : Un jury ad hoc de sélection et de recommandations sera mis en place, composé de représentants de la direction régionale de Pôle emploi Ile-de-France mais aussi de personnalités qualifiées du Conseil Régional Ile de France et ou de la préfecture d'Ile de France.

Article 4: Calendrier prévisionnel et indicatif de la procédure à la réception des dossiers de réponse

1er août au 20 septembre 2022 (au plus tard)	**Instruction des dossiers**
21 septembre 2022 (au plus tard)	**Réunion du jury en vue de la sélection des lauréats**
23 septembre 2022 (au plus tard)	**Notification aux lauréats et transmission des courriers de rejet aux candidats non retenus**
26 septembre au 25 novembre (au plus tard)	**Formalisation des conventions de subvention et échange de données et signature du partenaire**
28 novembre 2022 (au plus tard)	**Signature des conventions de subvention par Pôle emploi Ile-de-France**
30 novembre 2022 (au plus tard)	**Notification des conventions**
15 décembre 2022 (au plus tard)	**Mise en place du dispositif**

2 – ORGANISME PORTEUR DU PROJET

➢ Raison sociale (nom complet détaillé - pas de sigle)	
➢ Sigle (le cas échéant)	
➢ Localisation (adresse complète)	
➢ Statut juridique et code INSEE (préciser)	Association loi 1901 – SARL SAS… :
➢ N° SIRET	
➢ Code NAF (APE) et activité	

3 - CONTACTS/COORDONNEES DE L'ORGANISME

➢ Représentant(e) légal(e)		
➢ Civilité, nom et prénom		
➢ Fonction dans l'organisme		
➢ Adresse postale complète		
➢ Téléphone / télécopie	Tél. :	Fax. :
➢ Adresse électronique	@ :	

Personne contact pour le projet

➢ Personne contact		
➢ Civilité, nom et prénom		
➢ Fonction dans l'organisme		
➢ Téléphone / télécopie	Tél. :	Fax. :
➢ Adresse électronique	@ :	

4 - PRESENTATION DE L'ORGANISME (A COMPLETER PAR LE CANDIDAT)

Le cas échéant, à compléter en annexe par tout document de présentation utile

➢ Objet social et activités habituelles

(décrire en quelques lignes et joindre tout document de présentation que vous jugez utile de fournir)

- Moyens humains et matériels dédiés à la réalisation de l'action

Moyens humains :

(préciser le nombre de salariés et les ETP, bénévoles… leur profil et toutes informations pertinentes)

Moyens matériels :

- Equipements

- Moyens informatiques (logiciels, abonnements …)

Locaux :

Autres :

- Référence sur des actions similaires passées

Références sur les trois dernières années	Entités publiques	Entités privées
Par thématique		
Dispositifs réalisés		
Supports juridiques : - *Marchés publics* - *Subventions*		
montant global,		
Date de réalisation		
Publics bénéficiaires (typologie)		
Nombre de personnes accompagnées correspondant aux publics cibles.		
Cofinancements (nom de la structure qui cofinance, montants et part des financements (%))		
* Les porteurs de projets communiqueront des exemples documentés d'actions mises en œuvre en direction des publics ciblés		

- Référence sur des actions réalisées ou en cours : bilan quantitatif/qualitatif

*Actions réalisées ou en cours**	Publics concernés	Satisfaction des bénéficiaires	Insertion (entrées en formation, création d'activité, retour à l'emploi…)
Action 1 : titre			
Action 2 :			
* Les porteurs de projets présenteront les résultats des actions similaires réalisées ou en cours de réalisation			

- Certification

Avez-vous un certificat Qualiopi ?*

Oui ☐

Date de délivrance :…….. Date de fin ……..

Pour quel Périmètre ?

Non ☐

Avez-vous entamé une démarche de demande de certification et à quelle date ? Si oui, quelle est la date prévisionnelle d'obtention ?

……
……

Couverture territoriale

Pour réaliser le dispositif à financer, couvrez-vous un ou plusieurs Bassins d'emploi ?

Oui ☐ Non ☐

Si oui, inscrire la réponse dans le tableau ci-dessous.

Les Bassins d'emploi couverts ont-ils pour périmètre un ou plusieurs départements ?

Oui ☐ Non ☐

Si oui, inscrire la réponse dans le tableau ci-dessous.

Au final, couvrez-vous partiellement ou totalement les 8 départements d'Ile-de-France

Oui ☐ Non ☐

Si oui, inscrire la réponse dans le tableau ci-dessous.

<u>Tableau à compléter en fonction de vos réponses :</u>

DEPARTEMENTS	Nom du/des bassins(s) d'emploi	Département
75 Paris		
77 Seine et Marne		
78 Yvelines		
91 Essonne		
92 Hauts-de-Seine		
93 Seine-Saint-Denis		
94 Val de Marne		
95 Val d'Oise		

Commentaires :

5 – Les publics ciblés par l'action proposée

Typologie des publics (profils)* :

*Les bénéficiaires pourront être inscrits ou non-inscrits chez Pôle emploi).

Nombre estimatif de bénéficiaires (tous publics confondus) :

Par quelles modalités comptez-vous participer à la recherche de bénéficiaires ?

6 – Lieux et modalités de réalisation du dispositif (à distance, présentiel…)

Lieu(x) de réalisation (Communes)	

Autres modalités (préciser) :	

7- DESCRIPTIF DU DISPOSITIF **(A compléter par le candidat)**

➢ Objectifs visés par le partenaire	
➢ Estimation de la typologie et du volume de publics ; engagements en termes de mixité	
➢ Territoire(s) d'intervention	
➢ Connaissance des secteurs d'activité/expertise	
➢ Partenaires et réseaux mobilisés	

➢ Complémentarité de l'action avec les dispositifs de droit commun	
➢ Modalités proposées pour sensibiliser/orienter les publics vers les secteurs en tension (spécificités, dimension novatrice…)	
➢ Actions pour identifier/ « sourcer» des publics, en complément de l'orientation par Pôle emploi	
➢ Modalités de déploiement et de suivi de l'action avec Pôle emploi Ile-de-France en dehors des comités de pilotage	
➢ Actions de promotion de l'action/actions de communication	

Avez-vous déjà recruté du personnel en insertion professionnelle ?

Oui ☐ Non ☐

Si oui dans quel cadre et quelle fonction ?

……
……
……
……

Êtes-vous responsable du traitement des données échangées ?

Etablissez-vous des conventions d'échanges de données pour sécuriser de tels traitements de données ?

Comment respecter vous le traitement des données de vos clients ?

Avec-vous un DPO ?

Oui ☐

Non ☐

Si oui : Nom-prénom-coordonnées mail

Si non : avez-vous un contrat de sous-traitance RGPD ? Nom-prénom-coordonnées mail

Faites-vous appel à des intervenants externes ?

Si oui avec quel mode de contractualisation (intérim ? vacation ?)

Avez-vous une norme DE qualité de type ISO 9001 ?

8 - AUTRES INFORMATIONS

AUTRES INFORMATIONS	Avez-vous une période de fermeture dans l'année ? Si oui, comment assurez-vous la continuité du service ?

	Faites-vous appel à la cotraitance ou à la sous-traitance pour réaliser certains de vos actes ? Comment vous coordonneriez vous avec Pôle emploi ? Quels sont les indicateurs de pilotage utilisés par votre organisme
GESTION CRISE SANITAIRE	<u>Gestion Crise Sanitaire :</u> Comment organisez-vous vos services dans le cadre d'une crise sanitaire, telle celle liée à la COVID 19 ? Continuité de service ? Communication sur les gestes barrières ? Respect des règles sanitaires ?

9- BUDGET DE LA STRUCTURE DU CANDIDAT

Il vous est demandé de joindre un exemplaire du bilan annuel de la structure, le budget prévisionnel de 2022 ainsi que celui de l'action.